

レンタルスペース 川音ホール 利用規程

1. 利用時間

ホールの貸出日は、月曜日から日曜日の午前8時から午後9時までとします。ただし、弊社が指定する休業日は除きます。

利用時間は搬入（入室）から搬出（退室）までの時間を含みます。入退出時間は厳守下さい。

2. 申込みおよび支払い方法について

申込受付時間：月曜日から金曜日の午前8時～午後5時

電話にて仮予約の後、利用申込書の提出と利用料のお支払いをお願いします。

利用料金については下記の通りです（税別）。

利用時間	1時間あたり	半日	1日(8時～17時)	1日(8時～21時)
利用料金	1,500円 (1,000円)	5,000円 (3,500円)	8,000円 (6,000円)	10,000円 (7,000円)

*（ ）内料金は自治会利用等公共性の高い利用の場合

*半日は、①8時～12時、②13時～17時、③17時～21時のうち

3. 注意事項について

- ・ご利用後は清掃し、ご利用時のゴミは全てお持ち帰りください。
- ・長机・椅子等ご利用した設備・備品は元にあった場所へお戻しください。
- ・ご使用后、鍵は事務所までご返却ください。なお返却が17時以降になる場合は鍵返却ボックスへ返却用紙と一緒に投函しておいてください。
- ・建物内は禁煙です。喫煙は外のポーチをお願いします。
- ・施設内の設備・備品等を破損または著しいホールの汚損等が生じた場合は別途実費弁償金を請求させて頂く場合があります。
- ・貴重品等は、ホール利用者の責任において管理願います。

4. 禁止事項について

- ・以下の行為は禁止します。
- ① 第三者への転貸、譲渡
- ② 公序良俗に反する使用
- ③ 騒音、臭気、振動の発生により周囲に迷惑を及ぼす使用

以上

* ご連絡先 日中：0268-34-7666（栗木組） 17時以降・休日：別途お知らせします

レンタルスペース 川音ホール 利用申込書

令和 年 月 日

住所（所在地）

団体名

氏名（代表者氏名）

連絡先電話番号（ ）

次のとおり『レンタルスペース 川音ホール』の利用を申込みします

利用目的	
利用日時	令和 年 月 日（ ） 令和 年 月 日（ ） 午前・午後 時 分から 令和 年 月 日（ ） 午前・午後 時 分まで 令和 年 月 日（ ）
利用人数	人
利用設備	<input type="checkbox"/> 長机（ ）個、 <input type="checkbox"/> 椅子（ ）脚、 <input type="checkbox"/> 音響設備、 <input type="checkbox"/> マイク、 <input type="checkbox"/> プロジェクター、 <input type="checkbox"/> リモート会議用設備

別紙利用規程を確認し、同意します（にレ点を入れてください）

（当社使用欄）

利用料金（受領：済・未済）
円

鍵交付（日付： ）	鍵返却（日付： ）
（確認印）	（確認印）